

COMUNE DI MARTIRANO

(PROVINCIA DI CATANZARO)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 8 del 19/02/2019

OGGETTO: Istituzione nucleo di valutazione. Approvazione schema di avviso pubblico per nomina componente del nucleo di valutazione e controllo di gestione del Comune di Martirano. Atto di indirizzo al responsabile del servizio finanziario-

L'anno duemiladiciannove il giorno diciannove del mese di febbraio alle ore 17,30 nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente	Assente
BARTOLOTTA Francesco	SINDACO	X	
CARULLO Piero	VICESINDACO	X	
AIELLO Antonello	ASSESSORE	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, Dr.ssa Monica Mondella, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. **BARTOLOTTA Francesco**, nella sua qualità di SINDACO, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LAGIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

con propria precedente deliberazione n.41 del 18/05/2017 si è approvato un avviso pubblico per la nomina del nucleo di valutazione del Comune e che, avviata la relativa procedura di selezione, la stessa è andata deserta;

ATTESO CHE è necessario procedere ad individuare il componente del nucleo di valutazione e controllo di gestione, così come previsto dall'art. 43 comma 2 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il quale dispone che *“ Il nucleo di valutazione è formato da un esperto in tecniche di valutazione e di controllo di gestione, anche appartenenti alla pubblica amministrazione o a società specializzate in materia”*;

VISTO lo schema di avviso pubblico allegato alla presente;

RITENUTO di approvare il predetto schema dal quale si evince che la prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nello svolgimento dei compiti del Nucleo Di Valutazione e Del Controllo Di Gestione ed ha come finalità l'esercizio di tutte le funzioni previste dalla normativa vigente, oltre che, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le seguenti funzioni:

- a) supportare gli organi di governo nella verifica dell'attuazione dei programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico in termini di congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti;
- b) supportare le attività delle amministrazioni convenzionate nell'adeguamento e nel ricevimento dei principi del decreto legislativo 150/2009;
- c) valutare l'attività dei titoli di posizioni organizzative in relazione risultati conseguiti nello svolgimento delle medesime ed alle competenze dimostrate, definendo criteri comuni di metodologie di valutazione;
- d) collaborare alla definizione delle metodologie di misurazione e valutazione del personale dipendente proponendo eventuali modifiche o integrazioni;
- e) accertare le effettive disponibilità di bilancio creati a seguito di processi di razionalizzazione e di organizzazione destinate dall'Ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività (performance) e di qualità;
- f) valutare l'esame consuntivo dei progetti finalizzati e la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo.

VISTI:

- Il testo unico degli Enti Locali D.lgs. 267 del 2000;
- Il D.lgs. 165/2001 “Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- Il D.lgs. 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009 numero 15” , per la parte concernente gli enti locali;
- lo Statuto Comunale .

Con i voti unanimi

DELIBERA

- **DI RICHIAMARE** la narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente;

- **DI ISTITUIRE** il Nucleo Di Valutazione, che, ai sensi dell'art. 43 del Regolamento sull' ordinamento degli uffici e dei servizi è formato da numero 1 (uno) esperto in tecniche di valutazione e di controllo di gestione anche appartenenti alla pubblica amministrazione a società specializzate in materia;

- **DI APPROVARE** lo schema dal quale si evince che la prestazione professionale oggetto dell'incarico, di durata annuale, consiste nello svolgimento dei compiti del Nucleo di Valutazione e del Controllo di Gestione ed ha come finalità l'esercizio di tutte le funzioni previste dalla normativa vigente;

- **DI DARE ATTO DI INDIRIZZO** al responsabile del servizio finanziario di avviare la procedura di selezione per la nomina del nucleo di valutazione e di assumere con successivo atto determinativo il relativo impegno di spesa sul redigendo bilancio 2019/2021 ad avvenuta approvazione;

Quindi, con separata ed unanime votazione resa nelle forme di legge

DELIBERA

Di rendere il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134,

comma 4°, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267 (T.U.E.L.).

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Bartolotta Francesco

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Monica Mondella

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Geom. Brasilino Marino

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Il Vicesindaco Carullo Piero

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
f.to Vice Sindaco Carullo Piero

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 01/03/2019, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del Decreto Legislativo N° 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Monica Mondella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

la presente deliberazione:

(X) è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on-line per 15 giorni consecutivi con decorrenza 01/03/2019 (art. 124, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).

(X) è stata comunicata ai capigruppo consiliari in data odierna (art. 125, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).

() diviene esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale on-line (art. 134, comma 3, D. Lgs. N° 267/2000).

(X) è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. N° 267/2000).

Martirano, 01/03/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Monica Mondella

Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/1993.